

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รมก. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำป้อมหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ		
1	<b>การสื่อสาร และการตรวจสอบความผิดปกติเกี่ยวกับสถานการณ์ไฟไหม้</b>  <b>ความคาดหวัง</b> ก. ผู้ที่รับผิดชอบ สามารถค้นหาและแจ้งตำแหน่งที่มีเสียงสัญญาณไฟไหม้ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในระยะเวลาที่กำหนด  ข. ผู้ที่รับผิดชอบ ตรวจสอบ และรายงานสาเหตุที่เกิดเสียงสัญญาณเตือนภัยต่อผู้บังคับบัญชาในระยะเวลาที่กำหนด	1.1 กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินตามแผนที่กำหนดไว้ และตะโกน/แจ้งหัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่อยู่ในบริเวณดังกล่าวทราบ	ทุกช่วงเวลา	yes														
		1.2 ค้นหา ตำแหน่งที่มีเสียงสัญญาณเตือนภัย จาก control panel	ทุกช่วงเวลา		yes													
		1.3 แจ้งตำแหน่งที่ตรวจพบเสียงสัญญาณเตือนภัย ตามรูปแบบที่กำหนดไว้ ต่อ จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัยฯ	ทุกช่วงเวลา		yes													
		1.4 ลงพื้นที่ เพื่อตรวจสอบสาเหตุ ตำแหน่งที่ตรวจพบเสียงสัญญาณเตือนภัย และบันทึกเวลาที่มาถึงสถานที่เกิดเหตุ รวมถึง รายงานสาเหตุที่มีเสียงสัญญาณเตือนภัยต่อผู้บังคับบัญชา	ในเวลาทำการปกติ		yes	yes	yes											
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน		yes		yes											
1.5 ประสานงานกับแผนกซ่อมบำรุง Re-set ระบบสัญญาณเตือนภัย ในกรณีที่ไม่ได้เกิดไฟไหม้	ทุกช่วงเวลา			yes						yes								

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รปภ. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำห้องหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ		
2	<b>ดับเพลิง (กรณีเกิดไฟไหม้)</b>  <u>ความคาดหวัง</u> ก. ผู้ที่รับผิดชอบค้นหา และนำถังดับเพลิงมาใช้ดับเพลิงได้ในเวลาที่กำหนด  ข. มีจำนวนถังดับเพลิงที่เพียงพอและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน  ค. ตำแหน่งที่ตั้งถังดับเพลิงจะต้องมองเห็นได้ง่าย และไม่มีวัสดุหรือสิ่งของวางกีดขวางถังดับเพลิง	2.1 แจ้งรณำแผนก admin ให้เข้าพื้นที่เกิดเหตุ เพื่อร่วมกันดับเพลิง	ทุกช่วงเวลา		yes													
		2.2 ดับไฟ หรือสั่งการให้ ผู้ที่รับผิดชอบดับไฟ โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดมือถือ	ในเวลาทำการ	yes	yes	yes	yes											
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน	yes	yes		yes											
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน			yes												
		2.3 รายงานสถานการณ์ไฟไหม้ต่อผู้บังคับบัญชา	ในเวลาทำการปกติ				yes											
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน					yes										
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน			yes												
3	<b>ประกาศเหตุฉุกเฉิน/แจ้งอพยพ</b>  <u>ความคาดหวัง</u> ก. ผู้ที่ทำงาน หรือมาติดต่องานทราบถึงสถานการณ์ฉุกเฉิน  ข. ตัวแทนของชุมชนใกล้เคียงได้รับแจ้งสถานการณ์ฉุกเฉิน	3.1 รายงานสถานการณ์ไฟไหม้ตามรูปแบบที่กำหนดไว้ และขออนุมัติจาก หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้พิจารณาประกาศเหตุฉุกเฉิน	ในเวลาทำการปกติ			yes												
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน				yes											
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน			yes												
		3.2 ดัดสันใจประกาศเหตุฉุกเฉิน	ทุกช่วงเวลา						yes									
			3.3 แจ้งให้แผนกซ่อมบำรุง กดปุ่มสัญญาณอพยพ	ในเวลาทำการปกติ				yes										
				นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน					yes									

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รมก. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำป้อมหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ		
	3.4	กวดขันสัญญาณแจ้งให้อพยพ และบันทึกเวลาที่กวดขันสัญญาณแจ้งให้อพยพ	ในเวลาทำการปกติ							yes								
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน							yes								
	3.5	แจ้งพยาบาลประจำโรงงาน ให้เตรียม อุปกรณ์เคลื่อนย้าย ผู้บาดเจ็บ ยา และเวชภัณฑ์ สำหรับการปฐมพยาบาล	ในเวลาทำการปกติ			yes												
	3.6	เตรียมอุปกรณ์เคลื่อนย้าย ผู้บาดเจ็บ ยา และเวชภัณฑ์ สำหรับการปฐมพยาบาล	ในเวลาทำการปกติ									yes						
	3.7	สื่อสารเหตุฉุกเฉินกับชุมชนข้างเคียง เช่น บริษัท CSJ, รพ. รังน้อย, หมู่บ้านพาราเซดโต้ โดยใช้ข้อความตามรูปแบบที่กำหนดไว้ และบันทึกเวลาที่แจ้งเหตุฉุกเฉิน	ในเวลาทำการปกติ			yes												
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน		yes													
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน		yes													
	3.8	แจ้งให้ พนักงานขับรถพยาบาล เตรียมพร้อมที่จุดพักที่ออฟฟิศโรงงาน	ในเวลาทำการปกติ										yes					
นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน				yes														
*4	<b>การจัดการเกี่ยวกับระบบ facilities ของโรงงานในสถานการณ์ไฟไหม้</b>  <b>ความคาดหวัง</b> ก. ระบบ facilities สำหรับการดับเพลิง เช่น ไฟฟ้า, บั๊มน้ำ ฯลฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน  ข. สนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับระบบ facilities หรืออำนวยความสะดวกให้ทีมดับเพลิงเข้าถึง ระบบ facilities ได้อย่างเหมาะสม	4.1 ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือให้ข้อเสนอแนะกับ หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อควบคุมไฟไหม้ เช่น ดัดกระแสไฟฟ้าในพื้นที่ไฟไหม้ เป็นต้น	ในเวลาทำการปกติ						yes	yes								
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน						yes	yes								
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน							yes	yes							
		4.2 ประสานงาน และสนับสนุน ทีมดับเพลิง เช่น การให้ข้อมูลด้าน facilities กับทีมดับเพลิง, การเชื่อมต่อ หรือการตัดกระแสไฟฟ้าตามคำขอของทีมดับเพลิง เป็นต้น	ในเวลาทำการปกติ							yes	yes							
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน							yes	yes							
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน							yes	yes							

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รปภ. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำมือนหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ		
5	<b>การแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก และการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร</b>  <b>ความคาดหวัง</b> ก. แจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกในระยะเวลาที่กำหนด  ข. ข้อมูลที่แจ้งขอความช่วยเหลือชัดเจนและครบถ้วน  ค. ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงาน	5.1 แจ้งขอความช่วยเหลือต่อทีมดับเพลิงจากภายนอก เช่น ทีมดับเพลิงจาก อบต. ลำดาศเลาะ และหรือ อบต. ลำไทร และบันทึกเวลาที่แจ้งขอความช่วยเหลือไว้เป็นหลักฐาน	ในเวลาทำการปกติ			yes												
		นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน		yes														
		นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน		yes														
		5.2 แจ้งขอความช่วยเหลือต่อสถานพยาบาลภายนอกที่อยู่ใกล้เคียง เช่น รพ. วังน้อย และบันทึกเวลาที่แจ้งขอความช่วยเหลือไว้เป็นหลักฐาน	ในเวลาทำการปกติ			yes												
นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน		yes																
6	<b>การอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับทีมดับเพลิง และทีมพยาบาลจากภายนอก</b>  <b>ความคาดหวัง</b> ก. จัดระเบียบการจราจรในสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างเหมาะสม  ข. ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกทันเวลา	6.1 จัดระเบียบการจราจรภายในบริษัทฯ เช่น การห้ามรถอื่นที่ไม่ใช่รถดับเพลิง หรือรถพยาบาลเข้าพื้นที่, การระบายรถที่อาจกีดขวางการจราจร ออกนอกบริษัทฯ	ทุกช่วงเวลา		yes													
		6.2 บันทึกเวลาที่ทีมดับเพลิงเดินทางมาถึงหน้าประตูทางเข้าบริษัทฯ และอำนวยความสะดวก/นำทางให้ ทีมดับเพลิง เข้าสู่พื้นที่ไฟไหม้	ทุกช่วงเวลา		yes													
		6.3 บันทึกเวลาที่ทีมพยาบาลเดินทางมาถึงหน้าประตูทางเข้าบริษัทฯ และอำนวยความสะดวก/นำทางให้ ทีมดับเพลิง เข้าสู่พื้นที่ที่มีผู้บาดเจ็บ	ทุกช่วงเวลา		yes													

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รปภ. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำป้อมหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ		
7	<b>การอพยพหนีไฟ และการค้นหาผู้ประสบภัย</b>  <b>ความคาดหวัง</b> ก. ผู้ประสบภัยหนีไฟออกจากอาคารภายในเวลาที่กำหนด  ข. หัวหน้างานรายงานยอดผู้อพยพและทราบจำนวนผู้ที่สูญหายในเวลาที่กำหนด  ค. หัวหน้างานค้นหา และช่วยเหลือสมาชิกในสังกัดออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	7.1 นำพนักงาน/ผู้มาติดต่องานเดินออกจากอาคารไปยังจุดที่ปลอดภัยของแต่ละแผนก และบันทึกเวลาที่นำพนักงานในสังกัดไปยังจุดที่ปลอดภัย	ในเวลาทำการปกติ								yes							
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน								yes							
		7.2 ตรวจสอบจำนวนพนักงาน/ผู้มาติดต่องาน และรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้จัดการแผนกหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ในเวลาทำการปกติ									yes						
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน								yes							
		7.3 รายงานการตรวจสอบจำนวนพนักงานต่อ หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ในเวลาทำการปกติ										yes					
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน										yes					
		7.4 นำพนักงานไปยังจุดรวมพลหมายเหตุ 1) จุดรวมพลหลักสำหรับพนักงานที่ประจำอยู่ใน Knowledge center คือ ลานป้อมรปภ. หน้าknowledge center ทั้งนี้ในกรณีที่ลานป้อมรปภ. หน้าknowledge center ไม่ปลอดภัยให้อพยพไปที่ ลานจอดรถด้านที่ติดกับ รพ. รังน้อย 2) จุดรวมพลหลักสำหรับพนักงานในโรงงาน คือ ลานจอดรถบรรทุกในโรงงาน ทั้งนี้ในกรณีที่ลานจอดรถในโรงงาน ไม่ปลอดภัย ให้อพยพไปที่ ลานจอดรถด้านที่ติดกับ รพ. รังน้อย	ในเวลาทำการปกติ										yes					
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน									yes						
		7.5 สิ่งการให้มีการค้นหา และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ ที่อยู่ในพื้นที่ต่างๆ กรณีที่นับจำนวนพนักงานไม่ครบ	ในเวลาทำการปกติ											yes				
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน										yes					
		7.6 ค้นหา และช่วยเหลือผู้ที่ติดค้างอยู่ในพื้นที่ต่างๆ	ในเวลาทำการปกติ												yes			
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน												yes			
		7.7 แจ้งให้พยาบาลประจำโรงงานเดินทางมา ปฐมพยาบาลพนักงาน ณ จุดที่นัดหมาย	ในเวลาทำการปกติ													yes		

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รมก. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำป้อมหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน											yes		
		7.8 แจ้งให้พนักงานขับรถพยาบาลมารับ อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ยา และเวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาล และเดินทางไปยังจุดที่กำหนด	ในเวลาทำการปกติ										yes			
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน		yes											
		7.9 ปฐมพยาบาลพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บ	ในเวลาทำการปกติ										yes			
		7.10 เคลื่อนย้ายพนักงานไปรักษาที่โรงพยาบาล กรณีที่ได้รับบาดเจ็บรุนแรง	ในเวลาทำการปกติ			yes										
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน								yes					
		7.11 รายงานผลการค้นหาต่อผู้บังคับบัญชา และ จป./แผนกความปลอดภัยฯ	ในเวลาทำการปกติ								yes	yes		yes		
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน								yes	yes		yes		
8	การป้องกันมลพิษระบายออกสู่สิ่งแวดล้อม <b>ความคาดหวัง</b> ก. ป้องกันไม่ให้ น้ำ หรือสารที่ทีมดับเพลิงใช้ดับไฟ หรือสาร ระบายออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	8.1 มีตบระดูระบายน้ำด้านหน้าโรงงาน และบันทึกเวลาตลอดจนถ่ายรูปเก็บไว้เป็นหลักฐาน  หมายเหต *พิจารณาปิดประตูระบายน้ำฯ ให้มั่นใจว่า น้ำหรือสารดับเพลิง จะไม่ปนเปื้อนออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	ทุกช่วงเวลา		yes											

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รมภ. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำป้อมหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ	
9	ควบคุมไฟไหม้ <b>ความคาดหวัง</b> ก. ควบคุมไฟไหม้ให้อยู่ในขอบเขตที่จำกัด ข. ป้องกันไม่ไห้ไฟไหม้ลุกลามสร้างความเสียหายเพิ่มขึ้น	8.2 เคลื่อนย้ายกระสอบทรายในสถานที่จัดเก็บ ไปปิดกั้นท่อระบายน้ำ รอบอาคาร/พื้นที่ที่เกิดไฟไหม้ ตามจุดที่กำหนด	ในเวลาทำการปกติ								yes						
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน								yes						
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน		yes												
		9.1 ลงพื้นที่ และเตรียมพร้อมผจญเพลิง	ทุกช่วงเวลา													yes	
10	ประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน <b>ความคาดหวัง</b> ก. ผู้ที่ทำงาน หรือมาติดต่องานทราบถึงการยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน ข. ตัวแทนของชุมชนใกล้เคียงได้รับแจ้งความหมายหรือประกาศยกเลิก	10.1 รายงานสถานการณ์ไฟไหม้ตามรูปแบบที่กำหนดไว้ และขออนุมัติจาก หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้พิจารณาประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน	ในเวลาทำการปกติ			yes											
			นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน				yes										
			นอกเวลาทำการที่ไม่มีการทำงาน		yes												
		10.2 ตัดสินใจประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉิน	ทุกช่วงเวลา					yes									
		10.3 ประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉินโดยใช้ข้อความตามรูปแบบที่กำหนดไว้ และแจ้งให้พนักงานออกจากพื้นที่จุดรวมพล	ในเวลาทำการปกติ				yes										
		นอกเวลาทำการที่มีการทำงาน				yes											

**แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้**

No.	ขั้นตอน	ข้อปฏิบัติ	ช่วงเวลา	พนักงานหรือ รมก. ที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้	รปภ. ประจำป้อมหน้าโรงงาน	จป. หรือสมาชิกในแผนกความปลอดภัย	หัวหน้างานประจำแผนกของพื้นที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าศูนย์ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	แผนก Corporate Admin	แผนกซ่อมบำรุง	หัวหน้าส่วนงานแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้จัดการแต่ละพื้นที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	พยาบาลประจำโรงงาน	ทีมค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	ทีมดับเพลิงจากภายนอก	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ		
11	<b>การฟื้นฟูภายหลังการยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน</b>  <b>ความคาดหวัง</b> ก. ทราบสาเหตุของการเกิดเหตุเพลิงไหม้ และมีมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เหตุการณ์เกิดขึ้นซ้ำอีก  ข. ป้องกันไม่ให้น้ำ หรือสารที่ทีมดับเพลิงใช้ดับไฟ ระบายออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	11.1 จัดให้มีการประชุม ทบทวนแผนปฏิบัติการเหตุไฟไหม้หรือประชุมค้นหาสาเหตุของการเกิดเหตุไฟไหม้	ทุกช่วงเวลา			yes												
		11.2 ร่วมการประชุมค้นหาสาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกัน/แก้ไขของการเกิดเหตุไฟไหม้	ทุกช่วงเวลา		yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes		yes	yes		
		11.3 นำมาตรการจากการประชุมในข้อ 11.2 ไปปฏิบัติ	ทุกช่วงเวลา	yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes	yes		yes	yes		
		11.4 จัดให้มีการตรวจคุณภาพน้ำทิ้งจากการดับเพลิง	ทุกช่วงเวลา			yes												
		11.5 จัดให้มีการนำ น้ำทิ้งจากการดับเพลิง และวัสดุปนเปื้อนไปบำบัด ตามวิธีที่กฎหมายกำหนด กรณีที่ผลตรวจเกินมาตรฐาน	ทุกช่วงเวลา			yes												
		11.6 ประสานงานกับ แผนกที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการเคลื่อนย้ายกระสอบทราย ออกจากท่อระบายน้ำ และนำกระสอบทรายไปจัดเก็บในที่กำหนด เพื่อปล่อยน้ำทิ้งออกนอกโรงงาน ในกรณีที่ผลการตรวจคุณภาพน้ำทิ้งไม่เกินมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด	ทุกช่วงเวลา			yes				yes		yes						
จำนวนกิจกรรม				4	27	18	11	4	9	11	14	8	4	6	3	2		